

## Erfolgreich in der situativen Mitarbeiterführung – Modul B

Der Erfolg Ihres Unternehmens in Zeiten von Change und Digitalisierung hängt entscheidend davon ab, wie gut es gelingt, leistungsfähige und motivierte Führungskräfte aufzubauen.

Den Teilnehmern wird ein praktisches Instrumentarium an die Hand gegeben, um die komplexen Anforderungen an ihre besondere Führungsrolle effizient zu erfüllen. Dadurch erhalten sie die Möglichkeit, Alltags- und Ausnahmesituationen besser zu bewältigen, persönliche Erfolgserlebnisse zu steigern und den Unternehmenserfolg im Ganzen positiv zu beeinflussen.

Die Teilnehmer setzen sich mit dem Konzept des situativen Führens und ihrem eigenen Führungsverhalten auseinander. Sie lernen in der Praxis mit diesem Konzept umzugehen, komplexe Situationen einzuschätzen, Reaktionen zu bewerten und auf den Einzelnen und Arbeitsgruppen einzugehen, ohne das Ganze aus den Augen zu verlieren. Persönliche Führungsqualitäten und Erfahrungswerte werden reflektiert, vertieft und um neue Ansatzpunkte erweitert.

Die Lehrmethode ist auf Lernen durch Erfahrungen und Beispiele ausgerichtet. Es wird daher mit Übungen und auch anhand der Praxisituationen der Teilnehmer gearbeitet. Das Seminar wird mit einem Integrations- und Umsetzungsplan abgeschlossen.

Im Nachgang zu diesem Modul wird optional eine persönliche Praxis-Führungsbegleitung durch den Trainer der integra akademie angeboten. Zudem wird die nachgelagerte Teilnahme am eintägigen Erfahrungsaustausch „Erfolgreich in der situativen Mitarbeiterführung – Transfertag“ zur Sicherung und Festigung der Lerninhalte sowie zur nachhaltigen Umsetzung des persönlich vereinbarten Integrationsplanes empfohlen.

### Teilnehmer:

Führungskräfte aller Ebenen die sich mit dem Konzept des situativen Führens und ihrem eigenen Führungsverhalten auseinandersetzen wollen. Idealerweise haben die Teilnehmer/innen bereits am Seminar „Erfolgreich in der situativen Mitarbeiterführung – Modul A“ teilgenommen.

### Ihr Nutzen:

- Sie setzen sich vertiefend mit Ihrem eigenen Führungsverhalten auseinander und stärken so Ihre Kompetenz in der Beurteilung von Mitarbeitern und Arbeitsgruppen, um Ihre Führungsaufgabe im Unternehmen wirksam und erfolgreich weiter zu entwickeln
- Sie wenden erweiterte Führungstechniken in komplexen Gesprächsmodellen effizient und erfolgreich an und erkennen die Führungsaufgabe als konstruktive Herausforderung sowie als herausragenden Aspekt effizienter Unternehmensgestaltung und Mitarbeiter- bzw. Teambotivation
- Sie stärken Ihre Kompetenzen in Bezug auf komplexe Führungs- und Gruppenprozesse, um sich als handlungskompetenter Partner im Unternehmen zu positionieren und weiter zu entwickeln
- Sie gewinnen vertiefende Anregungen zur Optimierung und zur verantwortlichen Ausgestaltung von Führungsaufgaben

## Programmüberblick und Schwerpunkte:

Wie kann in komplexen Mitarbeiter- und Teamsituationen erfolgreich situativ geführt werden?

- Situatives Führen und Einschätzen der Aufgabenbewältigungsreife von Mitarbeitern und Arbeitsgruppen
- Der angemessene Führungsstil in komplexen und herausfordernden Situationen

Welche erweiterten Führungstechniken können ziel- und lösungsorientiert angewandt werden?

- Erfolgsfaktoren in der Anwendung von komplexen und schwierigen Gesprächsmodellen
- Anwenden von vertiefenden Führungstechniken in der Steuerung von Arbeitsgruppen und Teams

Wie können Team-Soziogramme erstellt und analysiert werden?

- Rahmenbedingungen, Techniken und Visualisierungsmethoden für die Erstellung individueller Team-Soziogramme
- Führungsstrategien und -maßnahmen auf Basis von Team-Soziogrammen erfolgreich in der Praxis anwenden

Wie können Teams zu erfolgreichen Einheiten geführt bzw. entwickelt werden?

- Zusammensetzung, Aufgabenstrukturen und Beziehungsmodelle in Teams und Arbeitsgruppen
- Steuerungsmöglichkeiten und Interventionserfordernisse

Welche Führungsmethoden können in der ‚Führung auf Distanz‘ angewandt werden?

- Rahmenbedingungen und Erfolgsfaktoren in der ‚Führung auf Distanz‘ bzw. in der Führung virtueller Teams
- Konstruktives Konfliktmanagement in virtuellen Teams

## Dauer, Termin/e und Kosten:

Dauer:

- 3,5 Tage
- Beginn am 1. Tag um 11:00 Uhr
- Seminarende am 4. Tag ca. um 14:30 Uhr

Termine:

- 23. bis 26. Juni 2025 (Montag bis Donnerstag) - *ausgebucht*
- 15. bis 18. Juli 2025 (Dienstag bis Freitag)
- 6. bis 9. Juli 2026 (Montag bis Donnerstag)
- 21. bis 24. Juni 2027 (Montag bis Donnerstag)

Ort:

- Hotel Oberwirt in 83119 Obing, Kienberger Straße 14

Kosten:

- Seminar: 1.190,00 € zuzüglich MWSt. (bis Ende 2025)
- Hotel: 485,00 € als Pauschale im Jahr 2025 für die Vollpension und die Übernachtungen; zudem sind alle Seminar Getränke und die Pausenverpflegungen in dieser Pauschale bereits enthalten.

Anmeldung:

- Anmeldevordruck unter <https://www.integra-akademie.de/seminaranmeldung.html>

Hinweis:

- Dieses Seminar führen wir auf Wunsch gern auch Inhouse durch. Termine und Kosten auf Anfrage.

## Ihr Trainer:

Manfred Stöhr, integra akademie – Managementtraining und Organisationsentwicklung