

Name: **Manfred Stöhr**
integra akademie®
Managementtraining und Organisationsentwicklung

Anschrift: Am Wiegenberg 8, 85570 Markt Schwaben
Telefon: +49 (8121) 258961
Telefax: +49 (8121) 258963
Mobil: +49 (179) 6967080
Mail: info@integra-akademie.de
Web: www.integra-akademie.de



Beraterprofil:

Geboren: in München, Jahrgang 1969
XING: www.xing.com/profile/manfred_stoehr2

Person

06/1988 Abitur am Franz-Marc-Gymnasium
in Markt Schwaben

Schule

01/1991 Abschluss der Berufsschule für Bankkaufleute
02/1991 Abschluss der IHK-Prüfung zum Bankkaufmann
01/1993 Stipendium Begabtenförderung berufliche Bildung
10/1993 Abschluss im Studiengang zum Sparkassenfachwirt
05/1994 Abschluss der IHK-Ausbildereignungsprüfung
02/2000 Abschluss im Studiengang zum Sparkassenbetriebswirt
05/2001 Abschluss im Management-Studiengang zum
Dipl.-Bankbetriebswirt (BA) und Prüfungsaus-
zeichnung als Jahrgangsbester in Bayern

Ausbildung

09/1995 Verkaufstrainer
03/1998 Führungskräftetrainer
10/1996 Potenzialanalyse und AC-Beobachter
09/2001 Transaktionsanalyse
03/2002 NLP
06/2007 Coach

Weiterbildung

Umfassende Kenntnisse in den Microsoft-Anwendungen
ACCESS, EXCEL, WORD, POWERPOINT und OUTLOOK
sowie in der EDV-Programmierung (VBA, SQL und HTML)
Ausbildungen zum Rettungssanitäter und Schwimmtrainer

**sonstige
Qualifikationen**

Badminton, Marathon, Skifahren, Reisen, Lesen und Kochen

Interessen

Berufsweg

Kreissparkasse Ebersberg

09/1988 - 02/1991	Ausbildung zum Bankkaufmann
02/1991 - 01/1994	Kundenbetreuer
01/1994 - 12/2000	Ausbilder und Personalentwickler
01/2001 - 03/2002	Stellvertreter Bereich Personal
04/2002 - 12/2002	Leiter Bereich Personal
01/2003 - 09/2006	Bereichsdirektor Personal
10/2005 - 12/2006	Bereichsdirektor Vorstandssekretariat
10/2005 - 12/2006	Pressesprecher

Sparkasse Rosenheim-Bad Aibling

01/2007 - 03/2008	Leiter Personal
04/2008 - heute	Gründung und Inhaber der integra akademie® Managementtraining und Organisationsentwicklung

- Analyse/Beratung zu Veränderungsprozessen in Unternehmen
- Entwicklung von Unternehmens- und Führungsleitlinien
- Gestaltung und Umsetzung von PE-Konzeptionen
- Entwicklung von Systemen zur Zielvereinbarung
- Systematiken der Arbeitszeitgestaltung
- Entwicklung von Methoden zur Personalbemessung
- Begleitung von Personalrestrukturierungsmaßnahmen
- Konzeption von variabel-erfolgsabhängigen Vergütungssystemen
- Gestaltung und Umsetzung von Mitarbeitergesprächskonzeptionen
- Entwicklung und Einführung von Beurteilungs- und Zielsystemen
- Entwicklung von Anforderungsprofilen und Stellenbeschreibungen
- Konzeption von Mitarbeiter- und Führungskräftebefragungen
- Einzelcoachings von Vorständen und Führungskräften
- Moderation von Klausurtagungen und Projektgruppen
- Führungskräftebildungen und Umsetzungsbegleitung
- Teamentwicklungsseminare und Kommunikationstrainings
- Personalentwicklungsschulungen
- Vertriebstrainings und Telefonschulungen
- Seminare in den Bereichen Selbstmanagement, Zeitplanung und Arbeitsorganisation
- Moderations- und Präsentationstraining
- Outplacement-Beratungen und Unterstützung von Transferagenturen
- Potenzialanalysen, AC-Verfahren, Bewerbungsgutachten und -auswahl
- Programmierung und Implementierung von HR-Datenbanksystemen

- Projektmanagement-Instrumente
- Moderations- und Kreativtechniken
- Coaching und Supervision
- Eignungsdiagnostik
- Statusanalysen

Fachkompetenz, Praxis und Projekte

Vorgehen und Methoden

Markt Schwaben, 17. August 2010